

**DIRETORIA EXECUTIVA DO SERPRO****ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 12/01/2022 – RDO-02/2022**

Às 15:00 (quinze horas) do dia 12 de janeiro de 2022, utilizando recursos de videoconferência, realizou-se a 2ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, no ano, sob a presidência do Senhor GILENO GURJÃO BARRETO, Diretor-Presidente, com a participação dos Senhores, ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO, ANDRÉ DE CESERO e ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO Diretores, e do Senhor FRANCISCO DE ASSIS DA SILVA RIBEIRO, Secretário da Reunião, todos na modalidade presencial. Ausentes os Senhores ANTÔNIO DE PÁDUA FERREIRA PASSOS e RICARDO CÉZAR DE MOURA JUCÁ, por motivo de férias.

A seguir, na forma do disposto no inciso III do art. 26 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária de 23 de julho de 2021, o Diretor-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

**1 – CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE COFRE DE SENHAS COM CRESCIMENTO SOB DEMANDA** - O Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação da Assessora de Diretoria, Senhora Zuleika Aparecida Silva, do Superintendente de Planejamento, Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Senhor Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Direcionamento Tecnológico e Gestão de Solução de Segurança da Informação, Sr. Ismael Tedesco de Souza, do Gerente da Divisão de Direcionamento Tecnológico de Segurança da Informação, Sr. Felipe Paes Faleiro e do Gerente da Divisão de

Tecnologia de Rede de Computadores e Segurança, Senhor Heitor de Sá Alencar e Moraes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 402/2021, referente a Contratação, sob demanda, de solução de Cofre de Senhas com Suporte Técnico Especializado, projeto básico SUPEC 01090/2021. A solução de Cofre de Senha proverá integração e verificação automática das credenciais com privilégios para gerenciamento de grupos e perfis de acesso, controlando a utilização de credenciais de alto privilégio, com um fator adicional de segurança, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 401/2021, de 02/12/2021. O valor estimado da contratação será de R\$5.625.050,00 (cinco milhões e seiscentos e vinte e cinco mil e cinquenta reais), entre investimento e custeio, pelo período de 36 (trinta e seis) meses. A Diretoria aprovou a proposição condicionada ao atendimento das recomendações das áreas pareceristas.

**2 – CONTRATAÇÃO DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO PARA ATENDER AO PROGRAMA DE ESTÁGIO CURRICULAR – PEC** - O Diretor de Desenvolvimento Humano - DIDHM, Senhor ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Senhora Cátia Gontijo Rezende, da Gerente de Divisão de Gestão do Clima, Responsabilidade Social Corporativa e Cultura Organizacional, Senhora Thais Dias Argolo e do Gerente de Divisão de Apoio a Gestão de Contratos Administrativos, Sr. Pedro Alves da Silva, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição nº 414/2021, referente à Contratação de Agente de Integração para atender ao Programa de Estágio Curricular - PEC, nível superior, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 414/2021, de 15/12/2021. A Diretoria aprovou a proposição com recomendação de que sejam ajustados o valor máximo total com taxa de serviço por estagiário para R\$ 1.900,00 (Um mil e novecentos reais) e o número de vagas previstas para 300 (trezentas).

**3 - RELATÓRIO ANUAL DO PROGRAMA CORPORATE VENTURING 2021** - O Diretor de Relacionamento com Clientes, Senhor ANDRÉ DE CESERO, com a participação do Gerente do Departamento de Parcerias, Senhor Ricardo Campos dos Santos e do Gerente de Divisão de Parcerias para Mercado, Sr. Carlos Henrique Rodrigues Alexandria, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 007/2022, que apresenta o programa Serpro Corporate Venturing, vinculado a meta estratégica 4.5 - Estruturar programa de corporate Venture, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 007/2022, de 11/01/2022. A Diretoria tomou ciência e determinou a apresentação ao Conselho de Administração – CA.

**4 - RELATÓRIO ANUAL DAS PARCERIAS 2021** - O Diretor de Relacionamento com Clientes, Senhor ANDRÉ DE CESERO, com a participação do Gerente do Departamento de Parcerias, Senhor Ricardo Campos dos Santos, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 006/2022, referente a apresentação do Relatório Anual de Parcerias de 2021, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 006/2022, de 11/01/2022. A Diretoria tomou ciência solicitando a correção do valor de faturamento previsto, referente a parceria LGPD Educacional e determinou que, após a correção solicitada, seja apresentado ao Conselho de Administração – CA.

**5 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO SERPRO** O Diretor Jurídico e de Governança e Gestão, Senhor ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO, com a participação do Gerente do Departamento de Gestão Corporativa de Estrutura, Normas Empresariais, Processo Decisório e Projetos, Senhor Daniel França, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 415/2021, referente a alterações na Estrutura Organizacional do SERPRO em diversas unidades do Serpro (descrição e atribuições), conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 415/2021, de 16/12/2021. A Diretoria tomou ciência da proposição e solicitou a submissão para aprovação do Conselho

de Administração – CA.

**6 - AFASTAMENTO DO DIRETOR DE OPERAÇÕES** - O Diretor-Presidente, Senhor GILENO GURJÃO BARRETO, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 002/2022, comunicando o afastamento, por motivo de férias, do Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, no período de 24 a 28/01/22, designando para substituí-lo o Diretor de Relacionamento com Clientes, Senhor ANDRÉ DE CESERO, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 002/2022, de 06/01/2022. A Diretoria tomou ciência.

**7 - PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO CONSELHO FISCAL, ADMINISTRADORES E MEMBROS DOS COMITÊS ESTATUTÁRIOS DO SERPRO** - O Diretor Jurídico e de Governança e Gestão, Senhor ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Senhora Cátia Gontijo Rezende, da Gerente de Divisão de Gerenciamento do Desempenho, Sra. Athena dos Santos Fernandes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição o Informe nº 005/2022, referente ao PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO CONSELHO FISCAL, ADMINISTRADORES E MEMBROS DOS COMITÊS ESTATUTÁRIOS DO SERPRO, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 5/2022, de 07/01/2022. A Diretoria tomou ciência da proposição e solicitou a submissão para aprovação do Conselho de Administração – CA.

#### **ASSUNTOS GERAIS:**

**1 – USO DA PLATAFORMA *NEOSIGNER*** - O Secretário da reunião, Senhor FRANCISCO DE ASSIS DA SILVA RIBEIRO, informou à Diretoria Executiva o pedido da área responsável pela Gestão do Serviço de Certificação Digital de que seja utilizado o serviço *Neosigner*, que permite a assinatura digital de documentos de qualquer lugar e em qualquer dispositivo de smartphone. Foi informado aos Diretores que o processo de assinatura digital de documento

Documento assinado com certificado digital em conformidade com a Medida Provisória nº 2200-2/2001. Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço <<https://www.serpro.gov.br/assinador-digital>>.



será integrado ao YO Serpro, porém esta integração ainda está em andamento e será disponibilizada ao longo de 2022. A Diretoria concordou que seja implantada a utilização da plataforma de serviço de assinatura do *Neosigner* para a Diretoria, até que a integração com YO Serpro esteja concluída.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que foi assinada pelos Diretores presentes.

GILENO GURJÃO BARRETO

ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO

ANDRÉ DE CESERO

ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO